

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 г. ДУБОВКИ ДУБОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СШ №3 г. ДУБОВКИ)**

ПРИКАЗ

от 13.02.2025 г.

№ 44

О назначении работников в лагерь с дневным пребыванием
«Непоседы» на базе МКОУ СШ № 3 г. Дубовки

В целях обеспечения деятельности лагеря с дневным пребыванием детей на базе
МКОУ СШ № 3 г. Дубовки с 02.06.2025 г. по 27.06.2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить, установив должностные обязанности, согласно штатному расписанию, в лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ СШ № 3 г. Дубовки следующих работников школы:

- Солнце Л.А.- начальник лагеря;
- Бурменская И.А. – воспитатель;
- Литовченко И.А. - воспитатель;
- Чебакова Н.А.– воспитатель;
- Слета Л.Н. – воспитатель;
- Калачёва Т.С. - воспитатель;
- Андриющенко Т.А. - воспитатель;
- Бурменская Н.В. - воспитатель;
- Маминева Е.Г. - воспитатель;
- Кувшинова Е.Н. - воспитатель;
- Храпова Н.В. - воспитатель;
- Семинихина И.С. - музыкальный руководитель;
- Сенько М.К. - руководитель физического воспитания;
- Шутова Н.С. - уборщик служебных помещений
- Громова Е.А.- повар (по согласованию с ОО «Союз-К»)
- Карпова И. Ю. -кухонный работник (по согласованию ОО «Союз-К»)

2. Солнце Л.А., начальнику лагеря:

2.1.Заключить договора о материальной ответственности с МКУ «ЦСУО» в срок до 31.05.2025 г.

2.2. Провести инструктажи по охране труда, технике безопасности с работниками в срок до 31.05.2025 г.

2.3. Назначить ответственных за ведение документации по организации:

- оздоровительной работы;
- питания;
- ведение отчётности по посещаемости детей лагеря;
- оформление информационного стенда по организации работы лагеря.

2.4. Осуществлять учёт рабочего времени работников лагеря.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.И.Дегтярева